

# REGULAMIN STUDIUM ZAWODOWEGO VIAMODA SZKOŁY WYŻSZEJ W WARSZAWIE

## I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

### § 1.

1. Niniejszy regulamin ma zastosowanie do słuchaczy policealnego Studium Zawodowego VIAMODA Szkoły Wyższej w Warszawie, zwanej dalej Uczelnią.
2. Słuchaczami Studium Zawodowego mogą być osoby legitymujące się świadectwem ukończenia średniej.
3. Nauka w Studium Zawodowym jest odpłatna.
4. Zajęcia w Studium Zawodowym prowadzone są w formie stacjonarnej i niestacjonarnej.
5. Nauka w Studium Zawodowym trwa dwa lata (cztery semestry).
6. Z chwilą przyjęcia do Studium Zawodowego słuchacz zobowiązany jest do przestrzegania niniejszego regulaminu.

### § 2.

1. Nadzór nad organizacją i procesem kształcenia w Studium Zawodowym sprawuje prorektor.
2. Do zadań prorektora należy:
  - 1) opracowanie programu Studium Zawodowego;
  - 2) opracowanie planu oraz harmonogramu zajęć w Studium Zawodowym;
  - 3) dobór nauczycieli prowadzących zajęcia;
  - 4) kontrola realizacji programu Studium i harmonogramu zajęć;
  - 5) podpisywanie dokumentacji związanej ze Studium Zawodowym.
3. Zajęcia dydaktyczne w Studium Zawodowym prowadzą nauczyciele akademicy Uczelni oraz specjaliści branżowi spoza Uczelni.

### § 3.

1. Rekrutacja do Studium Zawodowego odbywa się w okresie ustalonym przez rektora.
2. O rozpoczęciu rekrutacji informuje się poprzez ogłoszenie na stronie internetowej Uczelni.
3. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie do Studium powinni złożyć:
  - 1) wypełniony kwestionariusz osobowy (formularz zgłoszeniowy zamieszczony na stronie internetowej Uczelni);
  - 2) kserokopię świadectwa ukończenia szkoły średniej (oryginał do wglądu);
  - 3) jedno zdjęcie legitymacyjne, przesłane również drogą elektroniczną.
4. Decyzję o przyjęciu albo odmowie przyjęcia do Studium Zawodowego podejmuje prorektor.
5. Od decyzji o odmowie przyjęcia do Studium oraz od decyzji o skreśleniu z listy słuchaczy Studium, przysługuje odwołanie do rektora w terminie dwóch tygodni od dnia jej doręczenia.

#### **§ 4.**

1. Uzyskanie statusu słuchacza i rozpoczęcie nauki w Studium Zawodowym uwarunkowane jest:
  - 1) zawarciem umowy o warunkach odpłatności za naukę w Studium Zawodowym;
  - 2) wniesieniem opłaty rekrutacyjnej;
  - 3) wniesieniem opłaty za pierwszy miesiąc lub semestr studiów, zgodnie z wybraną formą płatności określoną w umowie.

## **II. ZASADY UZYSKIWANIA ZALICZEŃ I ZDAWANIA EGZAMINÓW**

#### **§ 5.**

1. Warunkiem zaliczenia semestru jest uzyskanie zaliczeń z przedmiotów realizowanych w danym semestrze lub zdanie egzaminów, o ile są przewidziane w programie.
2. Oceny ze wszystkich zaliczeń i egzaminów wpisywane są do protokołu i karty zaliczenia przedmiotów.
3. W Studium Zawodowym stosowana jest następująca skala ocen:
  - 1) bardzo dobry - 5,0
  - 2) dobry plus - 4,5
  - 3) dobry - 4,0
  - 4) dostateczny plus - 3,5
  - 5) dostateczny - 3,0
  - 6) niedostateczny - 2,0

#### **§ 6.**

1. Nauczyciel danego przedmiotu zobowiązany jest podać do wiadomości słuchaczy:
  - 1) warunki uzyskania zaliczenia z przedmiotu,
  - 2) w przypadku przedmiotów kończących się egzaminem:
    - wymagania dotyczące egzaminu,
    - datę egzaminu – co najmniej dwa tygodnie przed terminem jego odbycia.
2. Słuchacz jest uprawniony do dwukrotnego zdawania egzaminu.
3. W uzasadnionych przypadkach prorektor może udzielić słuchaczowi zgody na zdawanie egzaminu po raz trzeci.
4. Nieprzystąpienie do egzaminu w wyznaczonym terminie równoznaczne jest z uzyskaniem oceny niedostatecznej, chyba że słuchacz usprawiedliwi swoją nieobecność.
5. Usprawiedliwienie należy złożyć w formie pisemnej do prowadzącego przedmiot w terminie do 7 dni od daty egzaminu.

#### **§ 7.**

1. Słuchacz może zostać skreślony z listy słuchaczy Studium Zawodowego w przypadku:
  - 1) nieuiszczenia obowiązującej opłaty w wymaganym terminie;
  - 2) braku uzyskania zaliczenia z danego przedmiotu;
  - 3) niezdania egzaminu w dwóch kolejnych terminach z zastrzeżeniem, że słuchacz nie uzyskał zgody na zdawanie egzaminu po raz trzeci;
  - 4) rezygnacji.

2. Decyzję o skreśleniu z listy słuchaczy podejmuje prorektor.

#### **§ 8.**

Słuchaczom Studium Zawodowego nie udziela się urlopów.

#### **§ 9.**

Warunkiem ukończenia Studium Zawodowego jest uzyskanie zaliczeń lub zdanie egzaminów ze wszystkich przedmiotów przewidzianych w programie oraz wniesienie wymaganych opłat.

#### **§ 10.**

Po zakończeniu nauki i spełnieniu wymagań określonych w § 9. słuchacz otrzymuje dyplom ukończenia Studium Zawodowego wraz z wykazem zrealizowanych przedmiotów.

### **III. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

#### **§11.**

W sprawach nieobjętych niniejszym regulaminem decyzje podejmuje prorektor.