

ZASADY WYJAZDÓW STUDENTÓW VIAMODA SZKOŁY WYŻSZEJ NA PRAKTYKI W RAMACH PROGRAMU ERASMUS+

Podstawowe informacje dotyczące wyjazdów na praktykę

1. Studenci VIAMODA Szkoły Wyższej w Warszawie mogą aplikować na praktyki do firm współpracujących z uczelnią oraz samodzielnie szukać firm, w których odbędą praktykę.
2. Praktyki w ramach programu Erasmus+ mogą odbywać się jedynie w zagranicznej instytucji nieakademickiej, np. przedsiębiorstwie/firmie, placówce naukowo-badawczej, organizacji non-profit oraz innych instytucjach.
3. Praktyk nie można odbyć w instytucjach unijnych, instytucjach odpowiedzialnych za zarządzanie unijnymi programami ani placówkach dyplomatycznych ojczystego kraju studenta. Instytucja, w której student odbywa praktykę, musi znajdować się również w kraju uczestniczącym w programie Erasmus+.
4. Łączny czas trwania okresu mobilności, w tym uczestnictwo we wcześniejszych działaniach w ramach programu LLP Erasmus/Erasmus+ (tzw. „kapitał mobilności”), nie może przekroczyć 12 miesięcy w ramach danego cyklu studiów.
5. Pobyt na praktyce trwa min. 2 miesiące w przedziale czerwiec-wrzesień tak, aby termin powrotu nie przekroczył 30 września danego roku akademickiego. Przekroczenie tego przedziału czasowego wymaga każdorazowo zgody Prorektora ds. dydaktycznych.
6. Student wyjeżdżający w ramach programu nie traci prawa do ewentualnie przysługujących mu stypendiów naukowych czy socjalnych, może również starać się o dofinansowanie tego wyjazdu z innych źródeł niż unijne.
7. W przypadku, gdy student sam pozyskał praktykodawcę, który jest skłonny dopełnić wszystkich formalności, uczelnia w miarę wolnych miejsc na stypendia może wyrazić zgodę na indywidualny tryb rekrutacji.
8. Student wyjeżdżający w ramach programu Erasmus+ ma obowiązek wywiązać się ze wszystkich zobowiązań finansowych wobec VIAMODA Szkoły Wyższej za okres pobytu za granicą.
9. Zakwaterowanie, wyżywienie oraz ubezpieczenia i transport leżą w gestii studenta; uczelnia może z pomocą praktykodawcy wesprzeć studenta w znalezieniu optymalnych rozwiązań.
10. Praktyka musi być związana z kierunkiem kształcenia studenta i zawsze (również w przypadku, gdy z punktu widzenia programu kształcenia jest to praktyka nieobowiązkowa) jej odbycie musi gwarantować możliwość uzyskania kompetencji związanych z kierunkiem kształcenia w uczelni macierzystej.
11. Praktyki Erasmus+ będą uznane jako praktyki obowiązkowe przewidziane w programie studiów.
12. Przez wyjazdem na praktykę student podpisuje z uczelnią macierzystą i firmą przyjmującą porozumienie o programie praktyki i jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich punktów porozumienia oraz do przedstawienia po powrocie zaświadczenia o zrealizowaniu programu praktyki wraz z datami pobytu.
13. Student jest zobowiązany do posiadania ubezpieczenia zdrowotnego, ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków i ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w pracy.
14. Student ostatniego roku studiów I stopnia może odbyć praktykę do 12 miesięcy od uzyskania statusu absolwenta, rekrutacja do programu odbywa się na ostatnim roku studiów.

Wysokość stypendium

1. Stypendium Erasmus+, przyznawane studentowi wyjeżdżającemu na okres praktyki, jest z założenia dofinansowaniem kosztów związanych z podróżą i utrzymaniem za granicą. Kwota grantu zależy od puli środków, jakie uczelnia otrzymała od Narodowej Agencji Programu Erasmus+ na dany rok akademicki. Dokładne wysokości stawek stypendiów ustala Narodowa Agencja Programu Erasmus+.
2. Student posiadający prawo do otrzymywania „dodatku socjalnego” otrzymuje zarówno „wsparcie indywidualne”, jak i „dodatek socjalny” z projektu „Zagraniczna mobilność studentów niepełnosprawnych oraz znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej” finansowanego ze środków Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (POWER).
3. Student niepełnosprawny otrzymuje zarówno „wsparcie indywidualne”, jak i dodatkowe środki przyznane w związku z niepełnosprawnością z projektu „Zagraniczna mobilność studentów niepełnosprawnych oraz znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej” finansowanego ze środków Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (POWER).
4. Stypendium jest zwolnione z podatku dochodowego od osób fizycznych.
5. Student otrzymuje stypendium w wysokości 90% przyznanej kwoty po podpisaniu umowy z VIAMODA Szkołą Wyższą.
6. Po złożeniu przez studenta raportu z wyjazdu (ankiety stypendysty) w systemie on-line (on-line EU survey), dostarczeniu zaświadczenia o zrealizowaniu programu praktyki wraz z dokładnymi datami pobytu jest ustalana i wypłacana ostateczna wysokość stypendium (z dokładnością do jednego dnia).

Warunki uczestnictwa w praktykach

Do wyjazdów na praktyki w ramach programu Erasmus+ uprawnieni są tylko i wyłącznie studenci VIAMODA Szkoły Wyższej (stacjonarni i niestacjonarni), którzy spełniają następujące warunki:

- 1) osiągają dobre wyniki w nauce,
- 2) posiadają dobrą znajomość języka obcego,
- 3) aktywnie uczestniczą w życiu uczelni,
- 4) nie przebywają w trakcie odbywania mobilności na urlopie dziekańskim.

Kryteria kwalifikacji studentów

1. Kwalifikacji studentów dokonuje komisja złożona z Prorektora ds. dydaktycznych, Uczelnianego Koordynatora programu Erasmus+ oraz Sekretarza komisji. W procesie rekrutacji studenci mogą otrzymać maksymalnie 100 punktów. Na wyjazd zakwalifikowani są studenci o najwyższej liczbie punktów w miarę posiadanych miejsc.
2. Podstawowe kryteria, które będą brane pod uwagę podczas kwalifikacji kandydatów:
 - 1) średnia ocen z poprzednich lat studiów (min. 4,0; w wyjątkowych przypadkach pod uwagę mogą być brane również osoby z niższą średnią); za średnią ocen kandydat może otrzymać do 50 punktów,
 - 2) portfolio – kandydaci mogą otrzymać do 30 punktów,
 - 3) aktywność studencka (w tym działalność na rzecz uczelni) – kandydaci mogą otrzymać do 20 punktów.
3. Po zakwalifikowaniu studenta na praktyki przez uczelnianą komisję rozmowę przeprowadza reprezentant bezpośredniego organizatora praktyk. Podczas rozmowy będą oceniane m.in. predyspozycje charakterologiczne: dojrzałość, samodzielność, komunikatywność, odpowiedzialność, przedsiębiorczość (poparte przykładami wykorzystania ww. cech w różnych sytuacjach życiowych), motywacja i umiejętność uzasadnienia wyboru i ogólna wiedza nt. wybranego kraju. Terminy rozmów będą ustalane indywidualnie.
4. Miejsce, w którym student będzie odbywał praktykę, wskazuje organizator praktyk. Organizator/firma wybierze odpowiednie dla studenta miejsce praktyki na podstawie następujących warunków: wyników

rekrutacji, zdolności językowych, predyspozycji osobistej studenta, przedstawionych dokumentów, doświadczenia zawodowego. Brak doświadczenia zawodowego nie dyskwalifikuje aplikanta.

5. W przypadku szczególnych trudności z wyłonieniem kandydatów o zakwalifikowaniu na wyjazd decyduje doświadczenie aplikanta.
6. Studenci, którzy otrzymają największą liczbę punktów i pozytywną ocenę strony przyjmującej, podpisują umowę z uczelnią i wyjeżdżają na praktyki w ramach programu Erasmus+.
7. Studentom przysługuje możliwość odwołania się od decyzji komisji kwalifikacyjnej w terminie 7 dni. Odwołanie powinno być złożone w formie pisemnej do Uczelnianego Koordynatora programu Erasmus+.

Wymagane dokumenty

1. Formularz zgłoszeniowy w języku polskim (wg wzoru obowiązującego w uczelni).
2. Życiorys z aktualnym adresem e-mailowym (w języku angielskim).
3. Portfolio (prace wydrukowane – nieprzekraczające formatu A4 i na CD, DVD oraz innych nośnikach).
4. Inne dokumenty (wg wymagań instytucji przyjmującej).

Termin rekrutacji oraz harmonogram procesu kwalifikacji

1. Dokumenty należy złożyć w Biurze Współpracy Zagranicznej do 1 kwietnia.
2. Szczegółowe terminy i harmonogram kwalifikacji jest podawany do wiadomości studentom w każdym roku akademickim na tablicach ogłoszeń i w Intranecie uczelni.
3. Dodatkowa rekrutacja kandydatów w terminach innych niż określone w harmonogramie jest możliwa pod warunkiem niewykorzystania wszystkich miejsc w ramach stosownej umowy lub rezygnacji osoby wcześniej zakwalifikowanej.

Wsparcie językowe online

1. Przed wyjazdem realizowanym w ramach Erasmus+ studenci zakwalifikowani do programu zobligowani są do zdania testu językowego on-line w celu weryfikacji ich przygotowania językowego. W przypadku zbyt niskiego wyniku testu kandydaci na wyjazd kierowani są na bezpłatny kurs on-line podnoszący ich kompetencje językowe.
2. Na zakończenie okresu mobilności student zobowiązany jest wypełnić we wskazanym przez uczelnię narzędziu on-line testu biegłości językowej.