

UCHWAŁA Nr 2

Senatu VIAMODA Szkoły Wyższej w Warszawie z dnia 23 czerwca 2025 r.

w sprawie: warunków i trybu rekrutacji w roku akademickim 2026/2027 w VIAMODA Szkole Wyższej w Warszawie

Działając na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 10, art. 70 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1571 ze zm.) oraz § 8. pkt. 5). *Statutu Uczelni*, Senat VIAMODA Szkoły Wyższej w Warszawie uchwala, co następuje:

§ 1.

1. W roku akademickim 2026/2027 VIAMODA Szkoła Wyższa w Warszawie zwana dalej Uczelnią, przyjmuje kandydatów na studia stacjonarne i niestacjonarne na kierunki i poziomy kształcenia, na które posiada uprawnienia nadane przez ministerstwo właściwe do spraw szkolnictwa wyższego.
2. Rekrutacja na rok akademicki 2026/2027 na studia w Uczelni odbywa się bez egzaminów wstępnych, na podstawie postępowania kwalifikacyjnego, z zastrzeżeniem § 2. ust. 4.
3. Rekrutacja odbywa się w terminie od 16.03.2026 r. do 30.09.2026 r.
4. Rektor może przedłużyć termin rekrutacji.

§ 2.

1. Do postępowania kwalifikacyjnego zostaje dopuszczona osoba, która:
 - 1) zarejestrowała się w systemie internetowym służącym do rekrutacji elektronicznej, do której dostęp można uzyskać poprzez główną stronę internetową Uczelni;
 - 2) złożyła następujące dokumenty:
 - a) podanie o przyjęcie na wybrany kierunek i formę studiów,
 - b) kwestionariusz osobowy kandydata na studia,
 - c) w przypadku studiów pierwszego stopnia – kopię jednego z dokumentów potwierdzających uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe (oryginał do wglądu – kopie dokumentów muszą zostać potwierdzone przez Uczelnię za zgodność z oryginałem), tj.:
 - świadectwa dojrzałości albo świadectwa dojrzałości i zaświadczenia o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów, o których mowa w przepisach o systemie oświaty (oryginał do wglądu),
 - świadectwa dojrzałości i dyplomu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
 - świadectwa dojrzałości i dyplomu zawodowego w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;

- świadectwa dojrzałości i zaświadczenia o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów oraz dyplomu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
 - świadectwa dojrzałości i zaświadczenia o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów oraz dyplomu zawodowego w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty,
 - świadectwa lub innego dokumentu uznanego w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z art. 93 ust. 2, 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 750);
 - świadectwa i innego dokumentu lub dyplomu, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy, o której mowa powyżej;
 - świadectwa lub dyplomu uznanego w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z umową bilateralną o wzajemnym uznawaniu wykształcenia;
 - świadectwa lub innego dokumentu uznanego za równorzędny polskiemu świadectwu dojrzałości na podstawie przepisów obowiązujących do dnia 31 marca 2015 r.
- d) w przypadku studiów drugiego stopnia – kopię jednego z dokumentów potwierdzających uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia drugiego stopnia (oryginał do wglądu – kopie dokumentów muszą zostać potwierdzone przez Uczelnię za zgodność z oryginałem), tj.:
- dyplomu ukończenia studiów wyższych;
 - dyplomu uznanego w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia drugiego stopnia zgodnie z umową bilateralną o wzajemnym uznawaniu wykształcenia;
- e) zaświadczenie lekarskie (o ile jest wymagane na danym kierunku studiów),
- f) 1 aktualną fotografię o wymiarach 35x45 mm bez nakrycia głowy, na jasnym tle, podpisane czytelnie imieniem i nazwiskiem,
- g) 1 kolorowe zdjęcie w wersji elektronicznej dostarczone na płycie CD lub drogą mailową (z zaznaczeniem imienia i nazwiska kandydata) o wymiarach: 236 x 295 pix, rozdzielczości 300 dpi, w formacie JPG,
- h) dowód wniesienia opłaty rekrutacyjnej.
2. Kandydat powinien ponadto przygotować Moodboard w formie elektronicznej lub w formie papierowej, który zostanie zeskanowany lub sfotografowany i załączony w procesie rekrutacji on-line. Plik nie powinien przekraczać 4 MB. Przed rozpoczęciem studiów Moodboard powinien być dostarczony osobiście lub za pośrednictwem poczty w formie wydruku w formacie A4. Szczegółowe wytyczne dotyczące przygotowania Moodboardu zawarte są w Załączniku nr 1.
3. W przypadku cudzoziemców i obywateli polskich, którzy ukończyli szkołę za granicą do postępowania kwalifikacyjnego zostaje dopuszczona osoba, która:
- 1) zarejestrowała się w systemie internetowym służącym do rekrutacji elektronicznej, do której dostęp można uzyskać poprzez główną stronę internetową Uczelni;
 - 2) złożyła następujące dokumenty:
 - a) podanie o przyjęcie na studia,
 - b) kwestionariusz osobowy,

c) w przypadku studiów pierwszego stopnia:

- 1) kopię świadectwa i innego dokumentu wydanego przez szkołę lub instytucję edukacyjną działającą w systemie edukacji państwa członkowskiego Unii Europejskiej, państwa członkowskiego Organizacji Współpracy Gospodarczej i Rozwoju (OECD) lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, uprawniające do ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia i jednolite studia magisterskie w tych państwach lub
- 2) kopię dyplomu IB (International Baccalaureate) wydanego przez organizację International Baccalaureate Organization w Genewie lub
- 3) kopię dyplomu EB (European Baccalaureate) wydanego przez Szkoły Europejskie zgodnie z Konwencją o Statucie Szkół Europejskich, sporządzoną w Luksemburgu dnia 21 czerwca 1994 r. (Dz. U. z 2005 r. poz. 10) lub
- 4) kopię świadectwa lub innego dokumentu wydanego za granicą przez szkoły lub instytucje edukacyjne uznawane przez państwo, na którego terytorium lub w którego systemie edukacji działają, objęte postanowieniami umów międzynarodowych, albo w drodze postępowania nostryfikacyjnego;
- 5) w przypadku cudzoziemców nie posiadających dokumentów o których mowa w pkt. 1) do 4):
 - kopię dokumentu wydanego za granicą przez szkołę lub instytucję edukacyjną uznawaną przez państwo, na którego terytorium lub w którego systemie edukacji działa, wraz z pisemną informacją o tym dokumencie wydaną przez dyrektora NAWA potwierdzającą uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia albo
 - pisemną informację o tym dokumencie wydaną przez dyrektora NAWA potwierdzającą uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia – w przypadkach, o których mowa w art. 93a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
- 6) dokument poświadczający znajomość języka polskiego na poziomie nie niższym, niż B2 wymieniony w przepisach wydanych na podstawie art. 70. ust. 5f ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce*;
- 7) w przypadku, jeśli dokumenty wystawione są w języku obcym wymagane jest tłumaczenie tych dokumentów na język polski przez tłumacza przysięgłego (oryginał do wglądu) – kopie dokumentów muszą zostać potwierdzone przez Uczelnię za zgodność z oryginałem,

d) w przypadku studiów drugiego stopnia:

- 1) kopię jednego z dyplomów, o których mowa w ust. 1. pkt. 2 d) lub
- 2) kopię dyplomu, który został uznany za dyplom równoważny odpowiedniemu polskiemu dyplomowi na podstawie umowy międzynarodowej, albo w drodze postępowania nostryfikacyjnego;
- 3) dokument poświadczający znajomość języka polskiego na poziomie nie niższym, niż B2 wymieniony w przepisach wydanych na podstawie art. 70. ust. 5f ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce*;
- 4) w przypadku cudzoziemców nie posiadających dokumentów, o których mowa w pkt. 1) do 2) – kopię dyplomu ukończenia studiów wydanego za granicą przez uczelnię uznawaną przez państwo, na którego terytorium lub w którego systemie szkolnictwa wyższego działa, wraz z pisemną informacją o tym dyplomie wydaną przez dyrektora NAWA potwierdzającą uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia;
- 5) w przypadku, jeśli dokumenty wystawione są w języku obcym wymagane jest tłumaczenie tych dokumentów na język polski przez tłumacza przysięgłego (oryginał do wglądu) – kopie dokumentów muszą zostać potwierdzone przez Uczelnię za zgodność z oryginałem,

- e) ważną wizę lub kartę pobytu albo inny dokument uprawniający do pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - f) kopię ważnego ubezpieczenia od kosztów leczenia,
 - g) 1 aktualną fotografię o wymiarach 35x45 mm bez nakrycia głowy, na jasnym tle, podpisaną czytelnie imieniem i nazwiskiem,
 - h) 1 kolorowe zdjęcie w wersji elektronicznej dostarczone na płycie CD lub drogą mailową (z zaznaczeniem imienia i nazwiska kandydata) o wymiarach: 236 x 295 pix, rozdzielczości 300 dpi, w formacie JPG,
- 3) potwierdziła podpisem, że zapoznała się z Regulaminem studiów, który dostępny jest na stronie internetowej Uczelni oraz w jej siedzibie;
- 4) podpisała umowę z Uczelnią dotyczącą form odpłatności za usługi świadczone przez Uczelnię.
4. Cudzoziemcy, o których mowa w ust. 3. pkt 2 c) podpunkt 5) składają ponadto egzamin wstępny w celu sprawdzenia uzdolnień artystycznych wg wymogów określonych w Załączniku nr 1 do niniejszej Uchwały.

§ 3.

1. Przyjęcie na studia następuje w drodze wpisu na listę studentów, a w przypadku cudzoziemców na podstawie decyzji administracyjnej Rektora.
2. Odmowa przyjęcia na studia następuje w drodze decyzji administracyjnej Rektora.
3. Od decyzji, o której mowa w ust. 2, kandydat może złożyć wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy do Rektora, w terminie 14 dni od doręczenia decyzji.
4. Decyzja Rektora jest ostateczna.
5. Kandydatom, którzy w wyniku decyzji nie zostaną przyjęci na studia zwraca się wniesioną opłatę rekrutacyjną.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodnicząca Senatu
VIAMODA Szkoły Wyższej w Warszawie**

Rektor

mgr Kinga Miller

WYMOGI DOTYCZĄCE PRZYGOTOWANIA MOODBOARDU DLA KANDYDATÓW NA STUDIA I STOPNIA

Moodboard, czyli tablicę inspiracji w formie kolaży, obrazów, próbek kolorów deseni, rysunków i innych elementów, które pobudzając wyobraźnię odbiorcy, pomagają zidentyfikować atmosferę, styl, motyw przewodni kolekcji lub identyfikacji wizualnej wybranej marki modowej należy przygotować wg wymogów dla poszczególnych ścieżek kształcenia.

PROJEKTOWANIE UBIORU I ZARZĄDZANIE TECHNOLOGIĄ

Moodboard z inspiracjami do aktualnej kolekcji (obecnie dostępnej w sprzedaży) wybranej polskiej lub światowej marki modowej wraz z opisem klienta (określenie brand persony, czyli do kogo skierowana jest wybrana kolekcja, szczegółowy opis powyższego moodboardu, przedstawienie palety kolorystycznej oraz zaproponowanie unikalnej nazwy dla moodboardu).

PROJEKTOWANIE UBIORU I KOSTIUMOGRAFIA

Moodboard z inspiracjami ubiorów do wybranego teledysku lub filmu wraz z charakterystyką minimum dwóch postaci, szczegółowym opisem powyższego moodboardu, przedstawienie palety kolorystycznej oraz zaproponowanie unikalnej nazwy dla moodboardu.

PROJEKTOWANIE KOMUNIKACJI MARKI I CONTENT CREATION – VISUAL BRANDING, FOTOGRAFIA I FILM

Moodboard z inspiracjami w obrębie fotografii: kolaż z własnymi zdjęciami lub pracami ulubionego artysty wraz ze szczegółowym opisem powyższego moodboardu, przedstawienie palety kolorystycznej oraz zaproponowanie unikalnej nazwy dla moodboardu,

PROJEKTOWANIE KOMUNIKACJI MARKI, CONTENT CREATION I STYLIZACJA

Moodboard z inspiracjami do identyfikacji wizualnej wybranej polskiej lub światowej marki modowej wraz ze szczegółowym opisem powyższego moodboardu, przedstawienie palety kolorystycznej oraz zaproponowanie unikalnej nazwy dla moodboardu.

Moodboard należy załączyć w formie elektronicznej w systemie w procesie rekrutacji wraz z wymaganymi dokumentami lub bezpośrednio po ich przesłaniu. Pliki nie powinny przekraczać 4 MB.

Przed podjęciem studiów należy dostarczyć do Biura Rekrutacji wersję papierową moodboardu wraz z wymaganym opisem w formacie A4.