

**RAPORT OCENY OSIĄGANIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA
I REALIZACJI ZAKŁADANYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ
NA KIERUNKU WZORNICTWO
W VIAMODA SZKOLE WYŻSZEJ W WARSZAWIE
W ROKU AKADEMICKIM 2023/2024**

Przygotowała: Rektor Kinga Miller

w porozumieniu z Zespołem ds. podnoszenia jakości kształcenia
oraz Zespołem ds. monitorowania
Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia

I. DOSKONALENIE PROGRAMU STUDIÓW

1. Działanie: Przegląd i aktualizacja programów studiów

Realizacja: Zrealizowano

W roku akademickim 2023/2024 zostało uruchomione kształcenie na studiach II stopnia na kierunku wzornictwo. Zgodnie z raportem podsumowującym poprzedni rok akademicki, studia trwają cztery semestry i realizowane są wyłącznie w trybie niestacjonarnym, obejmując 1100 godzin zajęć dydaktycznych (w tym 360 godzin praktyk oraz 5 godzin BHP dodanych do programu przed jego uruchomieniem), co umożliwiła studentom równoległe podejmowanie pracy zawodowej i zdobywanie doświadczenia praktycznego. W toku kształcenia student uzyskuje łącznie 120 punktów ECTS, po 30 punktów w każdym semestrze, potwierdzanych poprzez weryfikację zakładanych efektów uczenia się. Ponad 50% zajęć prowadzą nauczyciele akademicy zatrudnieni w podstawowym miejscu pracy w Uczelni. Dla wybranej ścieżki kształcenia przewidziano zajęcia, którym przypisano ponad 30% całkowitej liczby punktów ECTS programu studiów.

W ślad za zmianami dokonanymi w poprzednim roku akademickim programy studiów pierwszego stopnia nie wymagały większych uaktualnień. W programie włączono jedynie 15h wykładów przedmiotu Budowa właściwości odzieży, zwiększając tym samym liczbę ćwiczeń z 30h do 45h (studia stacjonarne). Zmiana została odzwierciedlona również w studiach niestacjonarnych w proporcjonalnych do programu godzinach. Zmiana wynikała z poprawienia organizacji tych zajęć.

W roku akademickim 2023/24 trwały prace nad przygotowaniem programu nowej ścieżki kształcenia na kierunku wzornictwo na studiach I stopnia – *Projektowanie ubioru i kostiumografia*. Stworzenie tej ścieżki poparte było konsultacjami i dużym zainteresowaniem ze strony studentów oraz absolwentów poszerzeniem kształcenia o obszar projektowania kostiumów. Wdrożenie programu nastąpi wraz z kolejnym rokiem akademickim.

W Uczelni obowiązują ujednolicone wzory dokumentacji dotyczącej opisu kierunku studiów, opracowane zgodnie z wymogami Krajowych Ram Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego. Dokumentacja obejmuje m.in.: opisy efektów uczenia się, matryce efektów uczenia się, programy kształcenia, plany studiów oraz sylabusy przedmiotów, które zostały przygotowane według spójnych w skali Uczelni standardów.

2. Działanie: Przegląd sylabusów

Realizacja: Zrealizowano

Wraz z wnioskiem o uzyskanie pozwolenia na uruchomienie studiów drugiego stopnia na kierunku *Wzornictwo*, obejmujących dwie wyspecjalizowane ścieżki kształcenia: **Projektowanie ubioru i dyrekcja kreatywna** oraz **Dyrekcja kreatywna i komunikacja marki modowej**, Uczelnia opracowała kompletny zestaw sylabusów dedykowanych tym studiom. Każdy sylabus zawiera przypisane efekty uczenia się, szczegółowe treści programowe zapewniające osiągnięcie tych efektów, a także odpowiadającą im liczbę punktów ECTS.

W związku ze śladowymi zmianami wprowadzonymi w poprzednim roku akademickim, sylabusy do studiów pierwszego stopnia nie wymagały większych aktualizacji.

3. Działanie: Synchronizacja programów studiów (ocena powtarzalności treści przedmiotów)

Realizacja: Zrealizowano

Pod koniec roku akademickiego 2023/2024, w procesie opracowywania programu studiów drugiego stopnia, Uczelnia dokonała weryfikacji programu studiów pierwszego stopnia oraz zaprojektowała nowy program kształcenia w taki sposób, aby sekwencja zajęć miała charakter logiczny

i przyczynowo-skutkowy, przebiegając od treści ogólnych ku specjalistycznym, a następnie ulegając syntezie w ramach realizacji projektu dyplomowego. Dobór form zajęć – obejmujących wykłady, wykłady wprowadzające, a przede wszystkim zajęcia praktyczne (ćwiczenia, ćwiczenia projektowe oraz laboratoryjne) – został dostosowany do charakteru przekazywanych treści. Zachowane proporcje pomiędzy liczbą godzin w poszczególnych formach dydaktycznych gwarantują osiągnięcie przez studentów zakładanych efektów uczenia się zarówno w odniesieniu do poszczególnych przedmiotów, jak i w wymiarze całego programu kształcenia.

Zgodnie z zaleceniami z poprzedniego raportu, po konsultacjach z kadrami dydaktyczną oraz studentami, zaproponowano modyfikacje programu, mające na celu jeszcze lepsze dostosowanie go do aktualnych potrzeb rynku. Do programu zostały wprowadzone zajęcia z projektowania 3D przy pomocy branżowego programu Clo3D. Projektowanie 3D jest nową ścieżką dyplomowania na studiach II stopnia, ukierunkowaną na zdobywanie wiedzy w zakresie innowacyjnych rozwiązań branżowych. Zmiany te wejdą w życie od roku akademickiego 2024/2025. Zaktualizowany program, wraz z odpowiadającą mu organizacją procesu dydaktycznego, umożliwi jeszcze efektywniejsze wykorzystanie czasu przeznaczanego na kształcenie oraz sprzyja pogłębianiu i doskonaleniu praktycznych umiejętności studentów.

4. Działanie: Spotkania z absolwentami Uczelni oraz pracownikami branży w celu uwzględnienia potrzeb rynku pracy w programach studiów

Realizacja: Zrealizowano

Podobnie jak w latach ubiegłych, w roku akademickim 2023/2024 odbywały się cykliczne spotkania z przedstawicielami branży modowej oraz absolwentami Uczelni. Spotkania te stanowią istotne źródło aktualnej wiedzy na temat kierunków rozwoju sektora, jego potrzeb oraz oczekiwań konsumentów.

Zgodnie z tradycją Uczelni, na inaugurację roku akademickiego 2023/2024 zaproszono absolwentów VIAMODA, w tym absolwentkę Uczelni Panią Gabrielę Drożdżel – założycielkę marki Naked Truth, która w roli prelegenta podzieliła się swoją wiedzą oraz doświadczeniem zdobytym po ukończeniu studiów w VIAMODA. Podczas inauguracji studenci mieli również okazję spotkać się z przedstawicielkami Samorządu Studenckiego – Panią Julią Siechowicz oraz Panią Weroniką Kuleszą. Studentki te przedstawiły własne doświadczenia akademickie oraz zachęciły do aktywnego udziału w przedsięwzięciach organizowanych przez Uczelnię i społeczność studencką. Dodatkowo uczestnicy wydarzenia wysłuchali wystąpień Pani Agaty Matlak-Lutyk – współzałożycielki marki obuwia Bałagan oraz Pani Aleksandry Krajewskiej z The Icon Agency, odpowiedzialnej za kreatywną komunikację marek z branży mody i urody. Były to cenne doświadczenia, które nie tylko poszerzyły perspektywę studentów, lecz także stworzyły możliwości nawiązania nowych, wartościowych kontaktów zawodowych.

Kontakty z przedstawicielami branży rozwijane są również podczas corocznego finału Konkursu Fashion Future (edycja 2023), który stanowi platformę intensywnej wymiany poglądów na temat potrzeb edukacyjnych w obszarze mody. VIAMODA Szkoła Wyższa aktywnie uczestniczy także w pracach Związku Przedsiębiorców Przemysłu Mody Lewiatan, angażując się w spotkania poświęcone rozwojowi kompetencji oraz innowacjom w sektorze mody i tekstyliów. Udział w tych inicjatywach nie tylko umożliwia prezentację aktualnych trendów i projektów branżowych, lecz również stwarza realną szansę zdobycia praktycznej wiedzy, poszerzenia sieci kontaktów, wymiany doświadczeń oraz współtworzenia kierunków rozwoju sektora.

5. Działanie: Spotkanie z przedstawicielami studentów i społecznością studencką służące doskonaleniu programu studiów

Realizacja: Zrealizowano

W roku akademickim 2023/2024 zorganizowano spotkania ze studentami, podczas których omówiono oraz poddano dyskusji wprowadzenie modyfikacji w programie studiów magisterskich. Na podstawie zgromadzonych opinii oraz wniosków z tych konsultacji dokonano stosownych zmian w programie, o czym wspomniano we wcześniejszej części niniejszego dokumentu.

W ramach bieżącej działalności Uczelni odbywają się również regularne spotkania ze społecznością studencką, realizowane m.in. w formie posiedzeń Senatu, które stanowią forum wymiany poglądów, uwag i postulatów odnoszących się do procesu kształcenia. Uczelnia planuje kontynuować działania ukierunkowane na dalszą aktywizację środowiska studenckiego, tak aby w pełni wykorzystywało ono zarówno szeroką ofertę edukacyjną, jak i inicjatywy o charakterze pozaprogramowym proponowane przez Uczelnię.

6. Działanie: Omówienie sylabusów jako wytycznych do prowadzenia zajęć

Realizacja: Zrealizowano

W ślad za zmianami w programie studiów magisterskich, a także po pierwszym roku edycji tych studiów sylabusy zostały zweryfikowane i uaktualnione. Sylabusy zostały omówione z nauczycielami akademickimi i innymi osobami prowadzącymi zajęcia.

7. Działanie: Przekazywanie do biblioteki Uczelni wykazu aktualnie zalecanej literatury do przedmiotów

Realizacja: Zrealizowano

Podobnie jak w latach wcześniejszych, Uczelnia systematycznie korzysta z aktualnych zasobów bibliotecznych, a także na bieżąco uzupełnia ich stan ilościowy i jakościowy. W strukturze Uczelni funkcjonuje pomieszczenie biblioteczne wyposażone w stół z miejscami do pracy indywidualnej dla czytelników oraz księgozbiór obejmujący około 1 650 pozycji, w tym około 1 050 pozycji książkowych oraz około 600 egzemplarzy czasopism. Zasoby te są ściśle dostosowane do profilu kształcenia i obejmują literaturę z zakresu sztuki, designu, fotografii oraz zarządzania.

Biblioteka dysponuje również dedykowanym terminalem z dostępem do cyfrowej wypożyczalni międzybibliotecznej [Academica \(https://academica.edu.pl/\)](https://academica.edu.pl/), zapewniającej studentom – także poprzez urządzenia mobilne – dostęp do literatury aktualnej pod względem merytorycznym i tematycznym, zgodnej z potrzebami dydaktycznymi studentów oraz kadry akademickiej. Zasoby te umożliwiają realizację założonych efektów uczenia się, w tym przygotowanie studentów do prowadzenia działalności zawodowej w obszarach rynku pracy właściwych dla kierunku studiów, a także zapewniają prawidłową realizację procesu kształcenia.

W bibliotece funkcjonuje również zintegrowany system biblioteczny **Libra NET**, oferujący użytkownikom m.in.:

- intuicyjne wyszukiwanie zbiorów z mechanizmem podpowiedzi w trakcie wprowadzania tekstu,
- możliwość zawężania wyników wyszukiwania przy użyciu systemu filtrów,
- opcję rezerwacji zasobów biblioteki o dowolnej porze i z dowolnego urządzenia z dostępem do Internetu (komputer, tablet, telefon komórkowy),
- dostęp do bieżących zestawień bibliograficznych przygotowywanych przez bibliotekarza, obejmujących m.in. nowości wydawnicze oraz zestawienia tematyczne,
- możliwość przeglądania konta czytelnika, zawierającego informacje o pozycjach zarezerwowanych (z podanym terminem odbioru), wypożyczonych (z opcją prolongaty) oraz przetrzymywanych.

Ponadto, czytelnikom udostępniany jest w dalszym ciągu wirtualny księgozbiór Biblioteki Narodowej, stanowiący dodatkowe, istotne źródło literatury wspierającej proces kształcenia.

II. ORGANIZACJA PROCESU DYDAKTYCZNEGO, OCENA REALIZACJI ZAKŁADANYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ I MOTYWOWANIE STUDENTÓW DO OSIĄGANIA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ NA WYSOKIM POZIOMIE

1. Działanie: Obsada zajęć dydaktycznych

Realizacja: Zrealizowano

Przed rozpoczęciem roku akademickiego 2023/2024 dokonano rozszerzenia składu kadry dydaktycznej o wykładowców posiadających odpowiednie kwalifikacje do prowadzenia nowych zajęć przewidzianych w programie studiów drugiego stopnia. Równocześnie wprowadzono zmiany personalne w obsadzie zajęć, dostosowując je do pożądaných w Uczelni kompetencji dydaktycznych oraz specjalizacji merytorycznych poszczególnych nauczycieli akademickich.

W roku akademickim 2023/2024 Uczelnia zrealizowała również wymogi określone w Ustawie w odniesieniu do studiów pierwszego i drugiego stopnia o profilu praktycznym, zgodnie z którymi co najmniej 50% godzin dydaktycznych musi być prowadzonych przez nauczycieli akademickich zatrudnionych w Uczelni na podstawie umowy o pracę, w podstawowym miejscu pracy. Podstawą kalkulacji minimalnej wymaganej liczby godzin zajęć jest liczba godzin przewidziana w zatwierdzonym programie studiów dla danego kierunku, poziomu i profilu kształcenia.

Zgodnie z przyjętą procedurą, Senat Uczelni – jak w latach ubiegłych – zatwierdził listę opiekunów prac dyplomowych na rok akademicki 2023/2024.

2. Działanie: Zapewnienie bazy dydaktycznej i materiałów niezbędnych do realizacji procesu dydaktycznego

Realizacja: Zrealizowano

W roku akademickim 2023/2024 Uczelnia kontynuowała działalność w siedzibie przy ul. Paca 37 w Warszawie, której infrastruktura została uprzednio pozytywnie oceniona przez Polską Komisję Akredytacyjną.

Podobnie jak w latach ubiegłych, przestrzenie edukacyjne VIAMODA pozostają dostępne dla studentów również poza harmonogramem zajęć dydaktycznych, co stwarza możliwość samodzielnego rozwijania umiejętności praktycznych, w szczególności w zakresie doskonalenia warsztatu projektowego i realizacyjnego.

Wszyscy pracownicy Uczelni posiadają służbowe konta pocztowe o ujednoliconym formacie adresów, znane społeczności studenckiej. Zarówno kadra dydaktyczna, jak i studenci, korzystają z kodowanego dostępu do uczelnianego Intranetu.

Wszystkie sale dydaktyczne zostały urządzone zgodnie z zasadami ergonomii oraz obowiązującymi normami BHP. W pracowniach umieszczono regulaminy korzystania z pomieszczeń i ich wyposażenia, a w laboratoriach technologicznych dodatkowo wywieszono instrukcje BHP, z którymi studenci są szczegółowo zapoznawani. W ramach opłaty za studia Uczelnia zapewnia studentom materiały niezbędne do realizacji projektów odzieżowych wykonywanych w toku zajęć, zgodnie z programem kształcenia.

Liczba, metraż oraz rozmieszczenie pomieszczeń dydaktycznych, jak również ich wyposażenie techniczne, liczba stanowisk w pracowniach dydaktycznych i komputerowych, a także posiadane licencje na specjalistyczne oprogramowanie, zostały dostosowane do liczby studentów, wielkości grup

oraz wymagań programowych. Zapewnione warunki umożliwiają prawidłową realizację zajęć, w tym samodzielne wykonywanie zadań praktycznych przez studentów, a także odpowiadają rzeczywistym potrzebom procesu nauczania oraz standardom przyszłej pracy zawodowej.

Wyposażenie laboratoriów (maszyny i urządzenia) oraz pracowni komputerowej (infrastruktura informatyczna, wyposażenie techniczne pomieszczeń, pomoce i środki dydaktyczne), jak również dostępne w Uczelni specjalistyczne oprogramowanie, są w pełni sprawne, nowoczesne i odpowiadają aktualnym standardom stosowanym w praktyce zawodowej w obszarach właściwych dla kierunku studiów. Rozwiązania te umożliwiają prawidłową realizację procesu dydaktycznego, w tym z wykorzystaniem zaawansowanych technologii informacyjno-komunikacyjnych.

W związku z uruchomieniem naboru na studia drugiego stopnia, w roku akademickim 2023/2024 Uczelnia rozpoczęła prace nad powiększeniem zasobów lokalowych o trzy dodatkowe sale dydaktyczne z pełnym wyposażeniem niezbędnym do prowadzenia zajęć oraz o drugą pracownię komputerową wraz z wymaganym oprogramowaniem, co ma znacząco usprawnić realizację zajęć praktycznych.

Ponadto Uczelnia doposażyła bazę dydaktyczną w pięć nowych maszyn, suszarkę do pracowni plastycznej oraz dodatkowy sprzęt fotograficzny, podnosząc tym samym jakość i możliwości realizacji zadań praktycznych przez studentów.

3. Działanie: Stosowanie nowoczesnych środków audiowizualnych na zajęciach

Realizacja: Zrealizowano

Uczelnia aktywnie motywuje kadrę dydaktyczną do stosowania nowoczesnych narzędzi i środków dydaktycznych podczas zajęć, a także do udostępniania materiałów studentom za pośrednictwem platformy Microsoft Teams. Rozwiązanie to w istotny sposób usprawnia proces oceniania oraz przekazywania studentom informacji o uzyskanych wynikach zaliczeń i egzaminów.

W przypadkach, gdy wykorzystanie platformy Teams nie jest możliwe lub uzasadnione, nauczyciele akademicy proszeni są o przygotowanie i przekazanie po zakończeniu zajęć kompletnego portfolio obejmującego wszystkie elementy składowe zaliczenia, w tym m.in. prace wykonywane przez studentów w trakcie całego semestru. Dokument taki, w formacie PDF, ułatwia proces archiwizacji oraz przechowywania efektów pracy studentów.

4. Działanie: Zapewnienie dostępu studentom i pracownikom do Intranetu Uczelni

Realizacja: Zrealizowano

Na terenie całej Uczelni funkcjonuje sieć bezprzewodowa, dostępna zarówno dla pracowników, jak i gości. Uczelnia korzysta odpłatnie z łącza światłowodowego dostarczanego przez NASK, co zapewnia stabilne i szybkie połączenie internetowe.

Wszyscy pracownicy oraz studenci posiadają indywidualny, kodowany dostęp do uczelnianego Intranetu – systemu Wirtualny BOS, stanowiącego wewnętrzną platformę komunikacyjną całej społeczności akademickiej. Przed rozpoczęciem każdego roku akademickiego zakładane są konta oraz nadawane uprawnienia dostępu do systemu nowo przyjętym studentom i nowozatrudnionym pracownikom.

System Wirtualny BOS działa w sposób sprawny i efektywny, umożliwiając m.in. planowanie zajęć, monitorowanie obecności, weryfikację zaliczeń, a także szybkie i wygodne przekazywanie studentom zarówno bieżących, jak i planowych informacji.

5. **Działanie:** Informowanie studentów o obowiązującej literaturze przedmiotu oraz wymogach i formach zaliczenia przedmiotu

Realizacja: Zrealizowano

Zgodnie z powyższymi informacjami dotyczącymi przekazywania studentom treści związanych z zaliczeniami, literaturą przedmiotu oraz innymi wymogami dydaktycznymi za pośrednictwem platformy Teams, Uczelnia kontynuuje dotychczasową praktykę informacyjną, obejmującą:

- wszystkie zajęcia prowadzone w Uczelni mają charakter obowiązkowy dla studentów;
- studentom należy systematycznie przypominać, iż pełny program kształcenia dostępny jest dla nich w Intranecie Uczelni i/lub w systemie Wirtualny BOS;
- należy informować studentów, że w ramach każdego przedmiotu przewidziane są dodatkowe godziny pracy własnej, niezbędne do osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się określonych w programie kształcenia;
- wykładowcy zobowiązani są na początku każdego semestru do analizy sylabusów przedmiotowych, obejmującej weryfikację szczegółowych treści kształcenia, zakładanych efektów uczenia się, metod ich osiągania oraz form oceny, a także do aktualizacji literatury oraz przekazywania ewentualnych uwag i korekt do systemu BOS;
- przed rozpoczęciem kolejnych semestrów konieczna jest systematyczna weryfikacja szczegółowych treści, a także form i warunków zaliczenia przedmiotu, przy zachowaniu wszystkich efektów uczenia się określonych w programie studiów;
- na pierwszych zajęciach w danym semestrze studenci powinni zostać zapoznani z formą i warunkami zaliczenia przedmiotu, powiązanymi z efektami uczenia się;
- ewentualne zmiany dotyczące formy i warunków zaliczenia przedmiotu mogą być wprowadzane wyłącznie przed rozpoczęciem danego semestru, z zachowaniem wszystkich efektów uczenia się przewidzianych w programie studiów oraz obowiązkiem poinformowania o tym systemu BOS celem aktualizacji sylabusów;
- istnieje obowiązek weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się, ich udokumentowania oraz przekazania do systemu BOS w celu archiwizacji po zakończeniu każdego semestru (w formie materialnej lub elektronicznej) zweryfikowanych i ocenionych prac zaliczeniowych, egzaminacyjnych, projektowych itp.;
- studenci powinni być zapoznani z wynikami tej weryfikacji i oceny, otrzymać ich uzasadnienie oraz mieć możliwość zadania pytań i zgłoszenia ewentualnych wątpliwości dotyczących procesu zaliczania przedmiotu i jego rezultatów.

6. **Działanie:** Przeprowadzanie zaliczeń i egzaminów kończących przedmiot zgodnie z procedurą ustaloną w programie i/lub w Regulaminie studiów

Realizacja: Zrealizowano

W trakcie spotkań z kadrą dydaktyczną omówiono zagadnienia związane z procesem walidacji, w tym w szczególności:

- podkreślono konieczność prowadzenia oceny w sposób rzetelny, obiektywny i zgodny z jednolitymi kryteriami stosowanymi wobec wszystkich studentów;
- wskazano na potrzebę różnicowania ocen w zależności od poziomu osiągnięcia przez poszczególnych studentów zakładanych efektów uczenia się dla danego przedmiotu;
- zaakcentowano, iż obecność na zajęciach, zwłaszcza o charakterze praktycznym, może stanowić element oceny. Zgodnie z Regulaminem studiów obecność na wszystkich zajęciach jest obowiązkowa, a wykładowcy powinni określić dopuszczalny limit nieobecności, ich wpływ na końcową ocenę oraz zasady ich ewentualnego odrobienia;

- przypomniano o konieczności przestrzegania przez studentów terminów zaliczania przedmiotów, uzupełniania brakujących wpisów oraz rozliczania zaległych zaliczeń i egzaminów, co stanowi warunek uzyskania wpisu na kolejny semestr.

7. Działanie: Przegląd, analiza i ocena wyników egzaminów i zaliczeń oraz procesu egzaminowania

Realizacja: Zrealizowano

W Uczelni, zgodnie z coroczną praktyką, prowadzony jest systematyczny przegląd oraz ocena procesu weryfikacji osiągania przez studentów zakładanych efektów uczenia się. Na podstawie analizy statystyk dotyczących przebiegu walidacji stwierdzono, iż proces ten realizowany jest prawidłowo i zgodnie z obowiązującymi standardami.

8. Działanie: Zatwierdzenie tematów prac dyplomowych

Realizacja: Zrealizowano

Lista tematów prac dyplomowych na rok akademicki 2023/2024, opracowana na podstawie wyborów studentów potwierdzonych kartami wyboru tematu, została zatwierdzona przez Senat Uczelni. Proces ustalania tematu pracy obejmuje uzgodnienie go z promotorem oraz prowadzącym seminarium dyplomowe, a następnie uzyskanie akceptacji Rektora Uczelni. Zgodnie z Regulaminem studiów, temat pracy dyplomowej powinien pozostawać w obszarze dyscypliny naukowej, w której specjalizuje się promotor. Wybór tematu oraz promotora dokonywany jest przez studenta w trakcie szóstego semestru w przypadku studiów pierwszego stopnia trwających siedem semestrów oraz w czwartym semestrze w przypadku studiów drugiego stopnia, wraz z rozpoczęciem seminarium dyplomowego.

9. Działanie: Przeprowadzenie oceny procesu dyplomowania

Realizacja: Zrealizowano

W roku akademickim 2023/2024 wprowadzono zmiany w procedurze dyplomowania, które zostały przedstawione i uzyskały pozytywną opinię Samorządu Studenckiego. Modyfikacje dotyczyły przede wszystkim skrócenia terminu składania prac dyplomowych oraz doprecyzowania zasad dotyczących formy ich złożenia, uzależnionych od ścieżki kształcenia realizowanej przez studenta.

W trakcie konsultacji z promotorami prac dyplomowych zwrócono szczególną uwagę na praktyczny wymiar opracowywanych prac oraz ich wartość merytoryczną. Przeprowadzona weryfikacja procesu dyplomowania potwierdziła jego prawidłowy przebieg.

W wyniku postępowania dyplomowego tytuł licencjata uzyskało 41 studentów.

10. Działanie: Ocena realizacji praktyk studenckich

Realizacja: Zrealizowano

W Uczelni działa kilkustopniowy proces weryfikacji i akceptacji sprawozdań z praktyk studenckich. Weryfikacja procesu realizacji praktyk studenckich po ubiegłorocznych zmianach wypadła bardzo pozytywnie.

11. Działanie: Ocena wymiany międzynarodowej studentów w tym realizowanej w ramach programu ERASMUS

Realizacja: Zrealizowano

W Uczelni funkcjonuje stały system staży i wyjazdów semestralnych realizowanych w ramach programu mobilności międzynarodowej ERASMUS+. W bieżącym roku nadzór nad międzynarodową wymianą studentów ERASMUS sprawował także dedykowany pracownik. Jego działanie polegało nie tylko na motywowaniu studentów i wykładowców do wyjazdów w ramach programu, ale także na koordynowaniu bieżących zmian w regulacjach programu oraz nawiązaniu współpracy w nowych placówkami. Opis działań w ramach programu ERASMUS+ znajduje się w Załączniku nr 1 do niniejszego raportu.

12. Działanie: Wyróżnienie studentów za najlepsze wyniki w nauce

Realizacja: Zrealizowano

Jak co roku, wyróżniającym się studentom przyznano stypendia Rektora za wyniki w nauce. W roku akademickim 2023/2024 wpłynęło 36 wniosków o przyznanie stypendium – pozytywnie rozpatrzono 20 wniosków.

13. Działanie: Wyróżnienie studentów, którzy przygotowali najlepsze prace dyplomowe w danym roku akademickim

Realizacja: Zrealizowano

Jak co roku, również w roku akademickim 2023/24 przyznano wyróżnienia dla studentów, którzy zgodnie z zasadami obowiązującymi w Uczelni uzyskali najwyższe wyniki w nauce oraz zrealizowali wyróżniającą się pracę dyplomową. Dyplom z wyróżnieniem może być przyznany absolwentowi, który w czasie studiów osiągnął bardzo dobre wyniki w nauce (średnia co najmniej 4,5), ukończył studia w terminie, z uwzględnieniem udzielonych urlopów, zrealizował wyróżniającą się pracę dyplomową (otrzymał dwie oceny bardzo dobre (5,0) od promotora i recenzenta) oraz złożył egzamin dyplomowy z wynikiem bardzo dobrym (5,0) oraz w przypadku, którego promotor lub przewodniczący komisji, po uzyskaniu jednomyślnej zgody wszystkich członków komisji, wystąpi do rektora z wnioskiem o przyznanie absolwentowi dyplomu ukończenia studiów z wyróżnieniem.

W tym roku akademickim kryteria te spełniły 4 studentki: Dominika Wasiak, Julia Moruha oraz Hanna Poliak, Julia Konieczna

14. Działanie: Organizacja kół projektowych i zainteresowań

Realizacja: Zrealizowano

W roku akademickim 2023/24 zorganizowano tygodniowe wakacyjne warsztaty z upcyclingu, w trakcie których studenci mieli możliwość poszerzyć swoją wiedzę z projektowania. Studenci przerabiali własne ubrania w kreatywny sposób, tworzyli unikatowe projekty odzieżowe tylko dla siebie, rozwijali umiejętności szycia i technik upcyclingu, a na końcu mieli możliwość zrobić zdjęcia efektów swojej pracy w laboratorium fotograficznym.

III. NAUCZYCIELE AKADEMICKY W PROCESIE KSZTAŁCENIA

1. Działanie: Hospitacja zajęć

Realizacja: Zrealizowano

W Uczelni przeprowadzono cykliczne hospitacje zajęć dydaktycznych, stanowiące element wewnętrznego systemu zapewniania jakości kształcenia. Hospitacje obejmowały ocenę zgodności prowadzonych zajęć z programami studiów, sylabusami przedmiotów oraz przyjętymi efektami uczenia się, a także stosowanych metod dydaktycznych i sposobów weryfikacji osiągniętych efektów. Wyniki przeprowadzonych hospitacji zostały pozytywnie ocenione przez Władze Uczelni i potwierdziły prawidłową realizację procesu dydaktycznego oraz wysoki poziom merytoryczny prowadzonych zajęć.

2. Działanie: Ocena okresowa pracowników

Realizacja: Zrealizowano

W roku akademickim 2023/2024 przeprowadzono okresową ocenę etatowych pracowników dydaktycznych. Procedura ta została zrealizowana w oparciu o arkusze samooceny przygotowane i wypełnione przez nauczycieli akademickich, a także na podstawie indywidualnych rozmów oceniających, których celem było pogłębione rozpoznanie jakości pracy oraz zaangażowania kadry.

Analiza zebranych materiałów wskazuje, iż ogólny wynik ocen okresowych należy uznać za pozytywny. Nie odnotowano znaczących uchybień w zakresie realizacji obowiązków dydaktycznych, naukowych ani organizacyjnych. Co więcej, w wielu przypadkach podkreślono wysoki poziom merytoryczny zajęć oraz aktywny udział w życiu akademickim.

Szczegółowe rezultaty procesu oceny, a także indywidualne rekomendacje i wskazania rozwojowe zostały ujęte w arkuszach oceny pracowników. Dokumenty te pełnią funkcję nie tylko sprawozdawczą, lecz także wspierającą dalszy rozwój zawodowy nauczycieli akademickich, umożliwiając tym samym planowanie działań doskonalących w perspektywie kolejnych lat akademickich.

3. Działanie: Cykliczna ewaluacja zajęć dydaktycznych prowadzonych przez nauczycieli akademickich

Realizacja: Zrealizowano

Uczelnia przeprowadziła ewaluację zajęć dydaktycznych w ramach wewnętrznego systemu zapewniania jakości kształcenia. Wyniki ewaluacji zostały poddane analizie przez Władze Uczelni i wykorzystane jako podstawa do podejmowania działań doskonalących, w tym aktualizacji programów kształcenia oraz dostosowania ich do zmieniających się potrzeb studentów i wymagań rynku pracy.

IV. DZIAŁANIA ORGANIZACYJNE

1. Działanie: Dyżury dydaktyczne nauczycieli akademickich

Realizacja: Zrealizowano

Harmonogram dyżurów dydaktycznych nauczycieli akademickich podany jest do wiadomości studentów w Intranecie.

2. Działanie: Przekazywanie pracownikom naukowo-dydaktycznym informacji o podjętych działaniach i obowiązkach nauczycieli akademickich, związanych z zapewnieniem jakości kształcenia w Uczelni

Realizacja: Zrealizowano

Uczelnia kontynuuje włączanie pracowników dydaktycznych, przedstawiciela studentów, opiekunów praktyk zawodowych oraz opiekuna programu Erasmus+ w proces funkcjonowania w Uczelni SZJK poprzez utworzenie odpowiednich zespołów: Zespołu ds. podnoszenia jakości kształcenia oraz Zespołu ds. monitorowania Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia, w skład którego wchodzi Rektor (odpowiedzialny za całość procesu kształcenia), Kanclerz (odpowiedzialny za infrastrukturę dydaktyczną), przedstawiciel samodzielnych nauczycieli akademickich oraz reprezentant studentów

3. Działanie: Zorganizowanie badań ankietowych wśród studentów, dotyczących oceny nauczycieli akademickich

Realizacja: Zrealizowano

Uczelnia przeprowadziła badania ankietowe zgodnie z procedurami opisanymi w punkcie III.1.3 dotyczącym cyklicznej ewaluacji zajęć dydaktycznych, stanowiącej element wewnętrznego systemu zapewniania jakości kształcenia.

4. Działanie: Zapewnienie odpowiednich pomieszczeń dla dyżurujących nauczycieli akademickich

Realizacja: Zrealizowano

Uczelnia zapewnia wykładowcom pokój, który jest miejscem dla wykładowców oraz konsultacji ze studentami. Dodatkowo na tego typu spotkania wyznaczane są inne sale w miarę potrzeb i dostępności.

5. Działanie: Budowa bazy ofert pracy oraz praktyk

Realizacja: Zrealizowano

Uczelnia dysponuje uaktualnianą bazą ofert pracy i dąży wciąż do rozbudowania bazy ofert praktyk poprzez systematyczne relacje utrzymywane z branżowym rynkiem pracy. Uczelnia jest członkiem ZPPM Lewiatan.

V. PODSUMOWANIE, WNIOSKI, PROPONOWANE DZIAŁANIA NA ROK AKADEMICKI 2024/25

- Rok akademicki 2023/2024 zakończył się pełną realizacją programu kształcenia, planu studiów oraz harmonogramu zajęć na studiach pierwszego i drugiego stopnia. Wszystkie zajęcia dydaktyczne, w tym przedmioty o charakterze praktycznym, wymagające bezpośredniego kontaktu z prowadzącymi oraz dostępu do infrastruktury laboratoryjnej i pracowni specjalistycznych, zostały zrealizowane zgodnie z założeniami programowymi.
- W związku z uruchomieniem kształcenia na studiach drugiego stopnia na kierunku wzornictwo, po raz pierwszy dokonano bieżącej weryfikacji realizacji nowego programu studiów we współpracy z kadrą dydaktyczną. Analiza przebiegu zajęć umożliwiła monitorowanie stopnia osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się oraz dostosowanie sposobów prowadzenia zajęć do zróżnicowanego poziomu kompetencji wstępnych studentów.
- W roku akademickim 2023/2024 przygotowano rozszerzenie programu studiów II stopnia o zagadnienia projektowania 3D z wykorzystaniem specjalistycznego oprogramowania Clo3D.

Z uwagi na fakt, iż zajęcia te zostaną uruchomione od roku akademickiego 2024/2025, ich szczegółowa ocena oraz weryfikacja efektów uczenia się zostanie przeprowadzona po zakończeniu pierwszej edycji kształcenia w tym zakresie i ujęta w kolejnym raporcie jakości kształcenia.

- Analiza procesu dyplomowania potwierdziła jego prawidłowy przebieg oraz zgodność z obowiązującymi regulacjami wewnętrznymi. Jednocześnie rekomenduje się, aby w kolejnych latach akademickich proces ten został rozszerzony o etap przeglądu prac dyplomowych przed egzaminem dyplomowym, którego celem będzie identyfikacja prac szczególnie wyróżniających się oraz wczesne wyeliminowanie ewentualnych wątpliwości merytorycznych lub formalnych.
- Weryfikacja realizacji praktyk zawodowych wykazała wysoką skuteczność obowiązujących procedur ich organizacji i zaliczania. Zaleca się dalsze doskonalenie działań Uczelni w zakresie wspierania studentów w pozyskiwaniu miejsc praktyk, utrzymywania relacji z podmiotami zewnętrznymi oraz monitorowania jakości realizowanych praktyk, w szczególności pod kątem osiągania zakładanych efektów uczenia się.
- Wyniki hospitacji zajęć, okresowych ocen pracowników oraz ankiet ewaluacyjnych przeprowadzonych wśród studentów potwierdzają wysoki poziom merytoryczny zajęć dydaktycznych oraz zaangażowanie kadry akademickiej w proces kształcenia. Uzyskane informacje stanowią istotne źródło danych wykorzystywanych w dalszym doskonaleniu programów studiów i metod dydaktycznych.
- Rekomenduje się kontynuowanie stosowania narzędzi kształcenia zdalnego i hybrydowego, w szczególności platformy Microsoft Teams, jako uzupełnienia zajęć realizowanych w trybie stacjonarnym i niestacjonarnym, zwłaszcza w zakresie komunikacji dydaktycznej, archiwizacji materiałów oraz wsparcia procesu oceniania.

Notatka z mobilności międzynarodowej realizowanej w ramach programu ERASMUS+ w VIAMODA Szkole Wyższej w roku akademickim 2023/24

Oceniając działania w obszarze realizacji programu ERASMUS+, należy podkreślić, że przeprowadzono wszystkie działania z obszaru organizacyjnego i promocyjnego wymagane zasadami uczestniczenia w Programie, tzn.:

- 1) zorganizowano i przeprowadzono spotkania ze studentami;
- 2) zadbano o dostępność i jasność informacji dotyczących programu ERASMUS (dla studentów i pracowników Uczelni);
- 3) zorganizowano spotkania ze studentami, którzy skorzystali z możliwości, jakie daje Program;
- 4) sprawnie prowadzono postępowania rekrutacyjne i kwalifikacyjne zgodnie z obowiązującymi zasadami;
- 5) jeszcze raz omówiono na spotkaniu z ogółem studentów i z zainteresowanymi studentami zasady zaliczania okresu studiów zrealizowanego za granicą (dostępne są również w Intranecie);
- 6) dopełniono wszelkich formalności z obszaru obsługi Programu;
- 7) udzielano wsparcia organizacyjnego beneficjentom Programu;
- 8) rozliczono wszystkie mobilności.

Ostatecznie w roku akademickim **2023/2024** w ramach programu ERASMUS+ zostało zrealizowanych dziewięć różnych mobilności.

Wyjazdy studentów na praktyki i w celach edukacyjnych

1. **Aleksandra Marczuk**; miejsce edukacji: *ESADA Hiszpania*; czas trwania: 29/09/23 - 02/02/24 oraz 05/02/24 – 10/06/24.
2. **Mateusz Dworzecki**; miejsce edukacji: *ESADA Hiszpania*; czas trwania: 29/09/23 - 02/02/24 oraz 05/02/24 – 10/06/24.
3. **Maria Ludwisiak**; miejsce edukacji: *ESADA Hiszpania*; czas trwania: 31/01/24 do 10/06/24.
4. **Wiktoria Nizio**; miejsce edukacji: *ESADA Hiszpania*; czas trwania: 31/01/24 do 10/06/24.
5. **Maria Poltoratska**; miejsce edukacji: *ESTACION DISEÑO Hiszpania*; czas trwania: 22/09/23 - 09/02/24 oraz 12/02/24 – 28/06/24.
6. **Izabela Musiałowska**; miejsce edukacji: *ESTACION DISEÑO Hiszpania*; czas trwania: 22/09/23 - 09/02/24 oraz 12/02/24 – 28/06/24.
7. **Maja Pobocho**; miejsce praktyki: *Niemcy*; czas trwania: 08/07/24 - 27/09/24.

Mobilność pracowników VIAMODA

1. **Ewa Krajewska** wyjechała do Francji, czas trwania: 22/05/24 – 25/05/24
2. **Zuzanna Żubka-Chmielewska** wyjechała do Hiszpanii, czas trwania: 03/10/23 – 10/10/23

Notatka z realizacji praktyk przez studentów VIAMODA Szkoły Wyższej w Warszawie w roku akademickim 2023/24

Sporządziła: mgr Kinga Miller

Studenci specjalności **Projektowanie ubioru i zarządzanie technologią** odbywali praktyki w firmach z branży odzieżowej działających w różnych segmentach rynku.

Praktyki przygotowują studenta do pracy w firmie odzieżowej. Studenci poznają strukturę firmy odzieżowej, uświadamiają sobie rolę poszczególnych stanowisk i(lub) zespołów ludzkich (m.in. projektant, konstruktor, technolog, kupiec, grafik odzieżowy, product manager, visual merchandiser) w strukturze firmy, przypisują im określone funkcje, poprawnie nazywają ich profesje. Uczą się projektować dla wybranej grupy docelowej na rynku modowym dostosowując swoje projekty do wymogów komercyjnych.

Podczas praktyk zawodowych studenci poznają etapy pracy nad kolekcją począwszy od etapu inspiracji, poszukiwania i analizowania trendów, poprzez tworzenie moodboardów będących wizualizacją poszczególnych tematów kolekcji, projektowanie, przygotowywanie dokumentacji projektowej, tworzenie konstrukcji, komentowanie prototypów i wreszcie zatwierdzanie gotowych modeli. W opiniach umieszczonych w sprawozdaniach opiekunowie praktyk podkreślają pracowitość i sumienność naszych studentów, a także ich dużą wiedzę i zaangażowanie.

Podczas praktyk studenci pogłębiają także wiedzę dotyczącą projektowania, konstrukcji, materiałoznawstwa, szycia, zjawisk społecznych warunkujących rozwój mody. Szczególnie w atelier projektanta i w niszowych markach studenci uczestniczą w procesie tworzenia konstrukcji, odszywania prototypów i gotowych modeli. Podczas praktyk zawodowych studenci budują doświadczenie w pracy w zespole projektowym, umiejętność organizacji własnej i cudzej pracy.

Studenci ścieżki kształcenia **Komunikacja w modzie i projektowania marki** realizowali praktyki w firmach z branży odzieżowej, poligraficznych, agencjach marketingowych i kreatywnych. Studenci pogłębili i ugruntowali wiedzę z zakresu praktycznego funkcjonowania firm działających w branży. Rozumieją strukturę i zasady funkcjonowania oraz specyfikę organizacyjną i warunki obecności na rynku danej firmy. Po odbyciu praktyk student nazywa i rozumie rolę w całości firmy poszczególnych stanowisk i (lub) zespołów ludzkich, przypisuje im określone funkcje, poprawnie nazywa profesje i funkcje poszczególnych członków zespołu w jednostce (jednostkach), w których odbywa praktykę. Identyfikuje skalę i poziom działania danej firmy, jej target, działania marketingowe i/lub sprzedażowe oraz rozumie spójność tych czynników z realizowanym procesem projektowym, wykonawczym i zarządczym.

Podczas praktyk studenci pogłębiają wiedzę dotyczącą różnych obszarów wykorzystywanych w środowisku zawodowym (grafika, visual merchandising, fotografia, zjawiska społeczne warunkujące rozwój mody, marketing w branży mody). Wielu studentów brało udział w przygotowywaniu strategii działania danej marki w social mediach, w planowaniu i realizowaniu kontentu publikowanego w sieci. Przygotowywali także grafiki i obrabiali zdjęcia przeznaczone do umieszczenia w internecie.